



tel 335 572 83 73  
Via Molino 39  
31050 - Morgano (TV)  
e-mail: gobbo-autoservizi@libero.it  
CF e P.iva 03806760264

## **CONDIZIONI DI FORNITURA NOLEGGIO PULLMAN CON CONDUCENTE**

- I PREVENTIVI DI COSTO VENGONO FORMULATI IN BASE AI DATI FORNITI DAL COMMITTENTE.

Perciò questi hanno carattere orientativo e l'importo della fattura, sarà calcolato sugli effettivi KM percorsi o ore di servizio svolte in base alle presenti tariffe e condizioni.

- IL PREZZO DEL SERVIZIO COMPRENDE:

gasolio; pedaggi autostradali -Se non diversamente stabilito

- IL PREZZO DEL SERVIZIO NON COMPRENDE:

IVA, EVENTUALI ORE EXTRA (€ 45,00 + IVA 10% OGNI ORA), PARCHEGGI, TRAFORI, PASSAGGI SU NAVI TRAGHETTO, PEDAGGI ALL'ESTERO, IVA ESTERA, TICKET DI INGRESSO NELLE CITTÀ (PERMESSI ZTL), VITTO E ALLOGGIO DELL'AUTISTA NEI VIAGGI DI PIÙ GIORNI (in questo caso dovrà essere assicurato un trattamento decoroso con pernottamento nelle vicinanze del gruppo).

- IL COMMITTENTE DEVE CONCORDARE CON LA DITTA ORARIO E LUOGO DI PARTENZA, ORARIO DI RIENTRO, DESTINAZIONE, EVENTUALI FERMATE INTERMEDIE, ITINERARIO E NUMERO DI POSTI A DISPOSIZIONE. IN MANCANZA SI OPERERÀ SECONDO CONSUETUDINE. Il percorso, se non espressamente convenuto, verrà calcolato per la via più breve (non necessariamente via autostrada).

- IL COMMITTENTE DEVE RICHIEDERE IN ANTICIPO LA POSSIBILITÀ DI FRUIRE DEL WC, MACCHINA CAFFÈ, BEVANDE A BORDO (SERVIZI A PAGAMENTO) e PEDANA DISABILI. L'USO DELLA TOILETTE È POSSIBILE SOLO IN CASI DI ESTREMA URGENZA; in questo caso, il passeggero dovrà informare il conducente che avrà cura di sostare in condizioni di sicurezza e nel rispetto delle norme del codice della strada italiano.

- NON PUÒ ESSERE SUPERATO PER NESSUN MOTIVO IL NUMERO DEI PASSEGGERI INDICATO NELLA CARTA DI CIRCOLAZIONE DEL MEZZO.

- SE LE STRADE DOVESSERO ESSERE IMPRATICABILI L'AUTISTA È AUTORIZZATO A NON PROSEGUIRE.

- VARIAZIONI DI ITINERARIO ED ORARIO, SERVIZI EXTRA RICHIESTI IN CORSO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO SI EFFETTUANO SOTTO LA RESPONSABILITÀ DEL CAPOGRUPPO E AUTORIZZAZIONE DELL'AZIENDA (in tal caso è necessario controfirmare il foglio di viaggio). Le variazioni di orario e percorso, (comprese quelle di forza maggiore) non imputabili alla ns. ditta, saranno sempre addebitate al cliente.

- PRIMA DI INIZIARE IL VIAGGIO è opportuno che il capogruppo informi i passeggeri del REGOLAMENTO DI COMPORTAMENTO A BORDO DEL PULLMAN (il quale può essere scaricato attraverso il seguente link: [www.gobboautoservizi.com](http://www.gobboautoservizi.com)).

- E' ASSOLUTAMENTE VIETATO CARICARE IN PULLMAN MATERIALE INFIAMMABILE O GIUDICATO PERICOLOSO DALL'AUTISTA.

Il carico di materiale diverso dal bagaglio personale deve essere richiesto ed autorizzato dalla direzione.

- ANNULLAMENTO:

in seguito a servizio annullato dopo avvenuta conferma sarà addebitato al Committente € 150,00, a titolo di rimborso per il danno subito per il mancato utilizzo del mezzo; se tale rinuncia è effettuata il giorno in cui deve svolgersi il servizio, il rimborso sarà di € 200,00 più il Chilometraggio dell'eventuale percorso a vuoto del pullman. L'annullamento determinato da avverse condizioni meteorologiche non comporta alcuna penale allorché il servizio venga spostato alla prima data disponibile.

- RIASSUNTO NORMATIVA EUROPEA TEMPI DI GUIDA E RIPOSO (NORMATIVA CEE 561/2006): orario di guida 9 ore al giorno. Dopo 4,5 ore l'autista deve effettuare una sosta di almeno 45 minuti. Tale sosta può essere frazionata in due soste, la prima da 15 minuti e la seconda da 30 minuti. Tempi di riposo: nel periodo di 24 ore occorre un riposo ininterrotto di 11 ore  
Impegno autista: massimo 14 ore giornaliere (dalla partenza fino all'arrivo in deposito). In caso di superamento di tale limite sarà necessario osservare una delle seguenti opzioni: 1) impiego del 2° autista, che comporterà un costo aggiuntivo pari a € 250,00 + 10% IVA al giorno più relativi vitto, alloggio e trasferimento a carico del gruppo. 2) sosta di almeno 9 ore consecutive tra l'arrivo a destinazione e la partenza per il ritorno. Eventuali sforamenti non concordati preventivamente e non dovuti a causa di forza maggiore comporteranno una penale.

- I CHILOMETRI PERCORSI A VUOTO VENGONO CONTEGGIATI A CARICO DEL COMMITTENTE.

- LA CAPIENZA E IL NUMERO DEI MEZZI UTILIZZATI POTREBBE VARIARE IN BASE ALLA DISPONIBILITÀ DEGLI STESSI.

- L'INVIO DEL PREVENTIVO NON DÀ DIRITTO AUTOMATICAMENTE ALLA PRENOTAZIONE, che avverrà solamente previa disponibilità di mezzi per la data stabilita, al momento della Vostra conferma.

- Alla fine del viaggio EVENTUALI DANNI O ASPORTAZIONI SARANNO VERIFICATI CON IL CAPOGRUPPO ED EVENTUALMENTE ADDEBITATI AL CLIENTE.

- E' FATTO OBBLIGO AL CAPOGRUPPO DI CONTROLLARE CHE AL TERMINE DEL VIAGGIO NON VI SIANO EVENTUALI OGGETTI DIMENTICATI, poiché l'azienda non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato ritrovo; l'azienda non risarcisce eventuali oggetti dimenticati. Eventuali effetti ritrovati verranno conservati dalla ditta presso il proprio ufficio e dovranno essere ritirati in loco dal proprietario. In caso di ritrovamento di beni deperibili, qualora fossero deteriorati o inutilizzabili per motivi di igiene si prevede la loro distruzione.

- E' ASSOLUTAMENTE VIETATO LASCIARE OGGETTI DI VALORE, contanti e quanto altro a bordo dell'autobus (anche se autorizzato dall'autista), l'azienda e i conducenti non si terranno responsabili di eventuali mancanze.

SI RICORDA CHE È VIETATO FUMARE E MANGIARE e BERE ( acqua esclusa) A BORDO

DELL'AUTOBUS.(Art. 51 n. 3 del 16.01.2003)